

Załącznik nr 3 do Statutu NPK

im. bł. Franciszki Siedliskiej w Elblągu

Regulamin Użytkowania kart Simba

Infomaty dla Mamy i Taty

I. Informacje ogólne:

1. Od dnia 01.09.2015 r. NPK im. bł. Franciszki Siedliskiej w Elblągu zostaje wprowadzona sieć zabezpieczająca obsługiwana przez Kartę Simba.

2. Sieć ma zwiększyć bezpieczeństwo przyprawiania, odbierania i przebywania dzieci w przedszkolu poprzez zamknięcie dostępu do furtek i drzwi na terenie przedszkola.

II. Instrukcja postępowania:

1. Wejście na teren przedszkola będzie możliwe poprzez przyłożenie karty Simba do czytnika przy furtce, przy drzwiach wejściowych w godzinach :

a) furtki – 6⁰⁰-17⁰⁰

b) drzwi – 6⁰⁰-9⁰⁰ i 13³⁰-17⁰⁰

2. Użycie karty będzie konieczne przy czytnikach zamontowanych w szatniach, aby zaznaczyć obecność dziecka. Do każdej Karty dołączony jest indywidualny kod, pod którym zapisane jest dane dziecko i jego rodzic (opiekun)

3. Przy odbiorze dziecka rodzic (opiekun) przykłada Kartę Simba do czytnika oraz odznacza odbiór dziecka (v). Informacja o odbiorze zostaje przesłana do sali, w której znajduje się dziecko. W związku z tym sygnałem nauczyciel sprowadza dziecko do rodzica (opiekuna).

4. Rodzic (opiekun) powinien posiadać swoją kartę przy przyprawianiu i odbiorze dziecka z przedszkola.

5. Posiadacz Karty powinien ją chronić przed utratą oraz przekazaniem innym osobom.

6. Kartę rodzic (opiekun) otrzymuje na cały okres edukacji dziecka w przedszkolu.

7. Kwestie nieujęte w Regulaminie będą rozstrzygane przez Organ Prowadzący.

III. Finansowanie:

1. Całkowity koszt założenia systemu zabezpieczającego Simba ponosi Stowarzyszenie Rodziców Dzieci Niepublicznego Przedszkola Katolickiego im. bł. Franciszki Siedliskiej w Elblągu.

2. Odpłatność za Karty Simba:

a) Pierwszą Kartę na jednego rodzica (opiekuna) rodzina otrzymuje za darmo.

- b) Druga Karta na rodzica, opiekuna lub osobę wskazaną kosztuje 10 zł.
- c) Koszt każdej kolejnej Karty na osobę upoważnioną do odbioru dziecka wynosi 20 zł.

IV. Sytuacje nietypowe:

1. Brak Karty

- a) Brak Karty przez osobę odbierającą skutkuje za pierwszym razem upomnieniem i wpisem do dokumentacji Dziecka, przy powtarzających się sytuacjach Dziecko może zostać nie wydane osobie nieposiadającej Karty lub używającej nie swojej Karty.
- b) W sytuacjach nagłych, kiedy żadna z osób posiadających Kartę nie może odebrać Dziecka, należy telefonicznie poinformować o tym wychowawcę, dalej stosuje się Procedurę odbierania i przyrowadzania dziecka do przedszkola.
- c) W przypadku zagubienia Karty należy o tym niezwłocznie poinformować wychowawcę . Zagubiona Karta zostanie zablokowana , nową należy wykupić za pełną odpłatnością.

2. Zebrania i spotkania z rodzicami w przedszkolu.

- a) W przypadku popołudniowego spotkania w przedszkolu rodzic, opiekun powinien posłużyć się Kartą przy furtce i drzwiach wejściowych, aby dostać się na teren przedszkola.

V. Inne:

- 1. SRDNPk im. bł. Franciszki Siedliskiej w Elblągu zastrzega sobie prawo wnoszenia poprawek do powyższego Regulaminu.

Zapoznałem/am się: